

Kakice ERMAN

^{複合フォームー覧から} 予約フォームを作って運用する!編

2024年10月 北陸コンピュータ・サービス株式会社 サービスサポート本部 サービスコンダクト室



◇準備・確認◇

・各項目の名称

◇操作方法(流れ)◇

- 1.複合フォームを作成する
 - 予約フォームに必要なURLやQRコードを発行し、チラシやHPに掲載する
- 2.予約ページを作成する

利用者が予約できるフォームを作成し予約を受け付ける

予約枠編集をする

予約開始日の設定等ができるようにする

3.操作パネルを利用する

パーツを選択して自由に項目設定ができるようにする

4.内容の確認をする

修正や登録をしてフォームを利用してもらう

5.タスクボードを作成する タスクボードを作成してステータスの設定をしたり表示項目を

選択できるようにする

\Diamond こんなときには \Diamond

予約状況確認ボタン

・今週の予約状況を確認したいとき

タスクボード確認ボタン

・予約ステータスを確認したいとき

応答機能

・利用者へ予約完了の連絡をしたいとき

予約枠数設定ボタン

・予約受付可能数を変更したいとき

土曜日の予約を増やしたいとき

予約をキャンセルしたいとき

変更履歴機能

・予約変更やキャンセルがあるか確認したいとき

各項目の名称



3





	受付期間設定枠
フォーム	入力フォーム 登録完了画面
タイトル	タイトルを入力
枠	✓ 受付期間を設定する
	受付期間: 2024年5月21日 ~ 2024年6月30日
画像選択ボタン	画像選択
	説明文を入力
説明文入力枠	
	個人情報取得の同意を確認する
	このフォームで個人情報を取得する場合、上記チェックボックスにチェックを付けてください。 入力画面の前に、「個人情報取得同意文」が表示されるようになります。
	未作成の場合は、「個人情報取得同意文」を先に作成してください。
	保存ボタン
	DK13.2.2.2

各部の機能

フォームタイトル枠

タイトルを入力する枠です。 複合フォームのメインタイトルとなります。

画像選択ボタン

複合フォームタイトルの背景部分に画像を掲載 できるボタンです。

受付期間設定枠

フォームの表示期間を設定できる枠です。 ※1週間後から受付開始としたい場合は1週間後の日付を設定します。 ※表示期間外は"<u>受付期間外です</u>"と表示されます。

説明文入力枠

説明文を入力する枠です。 タイトルに対し、補足等ができます。

保存ボタン

入力した内容を保存できるボタンです。 "戻る"ボタンをクリックすると、編集画面に戻 ります。

各項目の名称 ^{予約ページ作成} 画面編



各部の機能

ページタイトル枠

予約ページごとに付けることができるタイトル 枠です。

画像選択ボタン

タイトル枠に画像を掲載できるボタンです。

説明文入力枠

タイトルに関する説明文を入力できる枠です。

予約枠編集枠

予約期間を設定できる枠です。

操作パネル部 タイトル枠

操作パネルに関するタイトル枠です。

操作パネル部 説明文入力枠

操作パネルに関する説明文を入力する枠です。

操作パネル

予約に関する項目を自分で設定するための パーツを選択できます。

操作方法(流れ)



7



1.複合フォームを作成する (っづき)

予約フォームに必要なURLやQRコード を発行し、チラシやHPに掲載する



複合フォーム作成完了 テニスコート予約申し込みを作成しました。 続けて、ページを作成してください。	複合フォーム作成後、 URL と QR コード が発行されます。 これをチラシやHPに掲載し、 利用者からの予約を受け付けること ができます。
作成フォーム名 テニスコート予約申し込み	
発行URL https://ap.hcs.jp/murakumo/kcfa/bcca2264-0118-42e3-be68-c9b97678c47ad	
発行QRコード 回訳に 同味には、	

フォーム一覧で公開すると登録できるようになります。

複合フォーム一覧 複合フォーム一覧画面ボタン

完成

2. 予約 利用者7 予約を登	ページ が予約できる 受け付ける	を作 ^{5フォー}	成 っ - ムを	ける 作成し			複合フォームの作成	予約	^{カページの作成} 内容の確認 完成	
テニスコートの子 受付期間は2024/9	予約申し込みができます。 5/14~2024/10/31までで	₫.	● ご予約日	。 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	 入力確認 タイトム	。 ^{完了}			入力の流れ	
		デ 全	ニスコートA 部で8面ある	テニスコ の予約です。 ので、大会等	ートA	いただけます。]	1	ページタイトル枠 に「テニスコートA」と入力します。	2
			面あたりの料 月したい時間 ☆水曜日は休美	金は2時間100 』帯、面数をご 龍日です。	00円です。 ご入力くださ	·61.		2	■像選択ボタン をクリックして画像を選択し、貼り付けます。 なまする場合は-度用除して下さい。 ■ 画像明除	
ご希望日 カレンダーのご ^希	希望日をクリックしてくた	<u>ぎ</u> さい。	画像	選択ボ	タン		説明文入力枠	3	説明文入力枠 にテニスコートAに関する説明文を入力します。	•
	予約可能範囲: 202 前の週	24年06月01日~	~2024年06月1	l2⊟ 2024	ŀ		2024年6月 、 、 次の週 >	_		
		5/27(月)	5/28(火)	5/29(水)	5/30(木)	5/31(金)	6/1(土) 6/2(日)	4	予約枠編集枠 に期間(2024/06/01~2024/06/12)を入力	
	9:00~11:00	_	_	-	_	_	8 8		します。	
	11:00~13:00 予約数 / 残数 ×	- : 予	— 約不可	_	-	_	8 8		予約枠編集 期間 2024/06/01 ②2024/06/12 第四カレンダー「なし」 第間間 4/1 ~ 4/30 第二日カレンダー「なし」	
テニスコート 室内コートの 全部で2面あり ご利用料金は	-Bの予約申し込みです。 わため、雨の日でもご利用 ります。 :1時間1000円です。	いただけます	ţ.	テニスコ	−トв				 ✓ 3 営業日後から予約可能 3営業日後から ✓ 16 営業日先まで予約可能 20営業日先まで テ約当日から2年後以降の予約はできません。 	
ご希望日									※予約枠編集枠の詳細は次のページ参照	

カレンダーのご希望日をクリックしてください。





予約ページの作成

完成



11

2. 予約ページを作成する (つづき) 利用者が予約できるフォームを作成し 予約を受け付ける	夏合フォームの作成 予約ページの作成 内容の確認 完成
テニスコート予約申し込み	入力の流れ(つづき)
○ ········· ○ ········ ○ ご予約日 入力 入力確認 完 了	1 操作パネル部 タイトル枠 ノー 「テーフコートA な由込み
テニスコートの予約申し込みができます。 受付期間は2024/5/14~2024/10/31までです。	▲「報」と入力します。
テニスコートAの予約です。 全部で8面あるので、大会等にもご利用いただけます。 1面あたりの料金は2時間1000円です。	Ζ ^{探作ハイル部} 説明又ヘリ枠 に「テニスコートA お申込み
使用したい時間帯、面数をご入力ください。 ※水曜日は休業日です。	情報」に対する説明文を入力します。
テースコードA の中し込み情報	産産びます。 (下図参照)
* ^{諸前} 🔤 操作パネル部 説明文入力枠	※操作パネルの詳細は次のページ参照
お電話番号	
メールアドレスタイトル	操作パネルからパーツを選んでここに配置
メールアドレスタイトル(確認用) 確認用	バーツ
ラケット貸出し ○ あり ○ なし	- 1行デキスト (回) 単一選択肢 (図) 複数選択肢 (回) ブルダウン
戻る次へ	

操作方法(流れ)

3.操作パネルを利用する

パーツを選択して自由に項目設定が できるようにする

操作パネル パーツ

1 操作パネル パーツ から「1行テキスト」を選択し、1行テキスト編集の タイトル枠に「お名前」と入力します。 必須入力に"√"を入れると必須と表示され、利用者の名前入力欄が 作成されます。※下図参照



3.操作パネルを利用する (っづき)

パーツを選択して自由に項目設定が できるようにする

- 1 操作パネルパーツ から"メールアドレス"を選択すると メールアドレス入力欄が作成されます。
- **2**パーツを選択し終えたら プレビューボタン をクリックして 確認します。

3確認した内容でよければ保存ボタンをクリックします。

テニスコート予約申し込み

テニスコートの予約ができます。 全部で8面ありますので、大会にもご利用いただけます。 料金は1コート2時間1000円です。 ※月曜日は休業日となっております。

期間

営業日カレンダー

2024/05/08 ~ 2024/0 2営業日後から 23営業日	05/31 先まで 予	約可能						
なし								
	月	火	лk	*	숲	+	в	
9:00~11:00	0	8	8	8	8	8	8	
11:30~13:00	0	8	8	8	8	8	8	



操作方法(流れ)

4.内容の確認をする

修正や登録をしてフォームを利用してもらう

完成



5.タスクボードを作成する

ステータスの設定をしたり、表示項目を選択できる ようにする



16

表示項目選択画面

5.タスクボードを作成する (っづき) ステータスの設定をしたり、表示項目を選択できる ようにする



設定変更ボタン をクリックします。

右図の「ステータス設定」をクリックすると **ステータス設定画面** が出てきます。

<u>ここではステータスの設定をすることができます。</u>

例は「受付」「確認中」「予約完了」の項目で登録しています。 フォームごとに自由にステータスを変更でき、 「 → ステータスを追加」で項目を追加することもできます。

🛇 前 ←このボタンで順番を入れ替えたり、削除もできます。

ステータス設定画面

こんなときには



◇予約状況確認ボタン◇今週の予約状況を確認したいとき



複合フォーム一覧画面									
テニスコート予約申し込み(0) https://ap.hcs.jp/murakumo/kcfa/9287e2e0-eaac-46a9-a39a-cdf5e17b77der3 受け期間:2024年05月15日~2024年10月31日 公開状態:	(フレビュ	〕 2 _予 了	予約状況の ことができ 約状況照 ート3面の 約が入っ	寉認ボタン ます。 会(下図) つ予約と、 ていること	を存り、 を確認す 5/17(金) こが分かり	ックしてう ると5/16 11:00~ ます。	⁵ 約の有無 (木)9:0 テニスコ・	モを確認する 10〜テニス ート8面の	こんなときには
	テニスコートム	· 週 •	予約状況照	祭:テニ	スコート	予約申し辺	<u></u> Ъ	最新に更新	
	<前の週 9:00~11:00	5/13(月) 0 /8	5/14(火) 0 /8	5/15(水) 0 /0	5/16(木) 3 /8 No.3785 3	5/17(金) 0/8	5/18(土) 0 /8	次の過 > 5/19(日) 0/8	
	11:00~13:00	0/8	0 /8	0 /0	0 /8	8/8 No.3785 8	0/8	0/8	

◇タスクボード確認ボタン◇予約ステータスを確認したいときや変更したいとき



こんなときには

◇応答機能◇利用者へ予約完了の連絡をしたいとき ※メールアドレスパーツのあるフォームで利用できます。



21

次ページに続く

◇応答機能◇利用者へ予約完了の連絡をしたいとき(つづき) ※メールアドレスパーツのあるフォームで利用できます。



◇予約枠設定ボタン◇予約受付可能数を変更したいとき

複合フォーム一覧画面

公開状態

⊘ 編集

テニスコート予約申し込み(1)

https://ap.hcs.jp/murakumo/kcfa/410aee0e-104d-4df1-84ec-16d33b9ddcb7





- 1 予約枠数設定ボタン をクリックすると "予約枠数設定"と表示されたカレンダーが出てくる ので変更したい日付をクリックし、希望の 予約枠数を入力します。
- 2 一括で変更したい場合は日付横にある□に√を 入れて 選択一括変更ボタン をクリックすると 一括で変更できます。

予約枠数設定(室内テニスコートの予約)

			2024年6.	月		
く前の月						次の月
月	火	水	木	金	±	B
27	28	29	30	31	1	2
3 🗆	4 🗆	5 🗆	6 🗆	7 🗆	8 🗆	9 🗆
3	3	3	4	2	1	3
10 🗆	11 🗆	12 🗆	13 🗆	14 🗆	15 🗆	16 🗆
3	3	3	3	3	3	3
17 🗆	18 🗆	19 🗆	20 🗆	21 🗆	22 🗆	23 🗆
3	3	3	3	3	3	3
24 🗆	25 🗆	26 🗆	27 🗆	28 🗆	29 🗆	30 🗆
3	3	3	3	3	3	3

選択一括変更ボタン

選択一括変更

```
指定する日の予約を増やしたいとき
```

複合フォーム一覧画面

2024年6月3日11:50 室内テニスコートの予約

テニスコート予約申し込み(1) https://ap.hcs.jp/murakumo/kcfa/410aee0e-104d-4df1-84ec-16d33b9ddcb7 公開状態 非公開 登録時通知: 受け取る 受け取らない (?) 室内テニスコートの予約 [⁰⁰] 予約枠数設定 □ タスクボード ○ 予約状況 ◎ 設定 □1 複製 ☆ 前除 予約状況 確認ボタン テニスコート予約申し込み 管理者更新日時: 2024年6月3日14:07 エントリ者更新日時: 2024年6月3日11:36 「ヨタスクボードへ」 1日、ステータス ⊘ 編集

0~10:00 予約数:3

9(日) 9:00~10:00 予約数:2



- 1 予約状況確認ボタン をクリックします。"予約状況照会"画面 (下図画面)が表示されます。予約枠をクリックすると左下画面 が出てくるので編集ボタンをクリックします。
- **2**カレンダーの変更したい枠をクリックし、予約希望数"5"に変更 します。次へ ボタンをクリックしていくと最後に 登録 ボタンが表示されるのでクリックして完了です。



こんなときには

予約をキャンセルしたいとき

テニスコート予約申し込み(1)

https://ap.hcs.jp/murakumo/kcfa/410aee0e-104d-4df1-84ec-16d33b9ddcb7127



複合フォーム一覧画面 1 予約状況確認ボタン をクリックします。 2 既に予約のある枠をクリックすると、下部に 申込みをキャンセルする ボタンが表示されるので、 クリックすると下記メッセージ(※)が表示されます。 確認後再度 申込みをキャンセルする ボタンをクリック すると予約が完了します。



◇変更履歴機能◇予約の変更履歴を確認したいとき <u>※「複合フォーム」でご利用いただけます。</u>

